



PLANO DE AÇÃO DE VACINAÇÃO CONTRA A COVID-19
MUNICÍPIO ADRIANÓPOLIS

IDENTIFICAÇÃO			
Município: Adrianópolis		Regional de Saúde: 2º	
Endereço da SMS: Rua Alcides Batista Dias, 08			
Função	Contato		
	Nome	Telefone	E-mail
Secretário/a Municipal de Saúde	Alexander Paulista Ribeiro	41 984173881	paulistaribeiro@yahoo.com.br
Responsável Vigilância Epidemiológica	Jackson Felix Filipak	41 984545766	jacksonf2011@hotmail.com
Responsável Vigilância Sanitária			
Responsável Atenção Primária	Jackson Felix Filipak	41 984545766	jacksonf2011@hotmail.com
Coordenador/a Imunização	Jackson Felix Filipak	41 984545766	jacksonf2011@hotmail.com
FARMACOVIGILÂNCIA			
Ações		Atividades	
Notificação de EAPV		<p>Todo EAPV será notificado, sejam eles esperados, bem como sintomas febris, dor e edema local ou inesperados como sintomas mais graves, ou seja, toda e qualquer intercorrência médica indesejada que tenha surgido após a vacinação e também os erros de imunização.</p> <p>O profissional de saúde que prestar o atendimento a este paciente deverá preencher uma ficha de notificação e encaminhar ao</p>	

AV. MAL. MASCARENHAS DE MORAIS, 115 – CEP 83.490-000 – CENTRO –
ADRIANOPOLIS/PR – FONE/FAX (041) 3678-1509 e 3678-1319
pm@adrianopolis.pr.gov.br
CNPJ 76.105.642/0001-17



	<p>responsável pela sua inserção no sistema de informação E-SUS notifica, que deverá fazê-lo de imediato.</p> <p>Responsável: Enfermeira Marília Paiva Rodrigues de Lima</p>
Investigação de EAPV	Responsável: Enfermeira Marilia Paiva Rodrigues de Lima.
Identificação de Eventos Graves Pós-Vacinação, conforme Portaria n.º 204, de 17 de fevereiro de 2016	Responsável: Enfermeira Marilia Paiva Rodrigues de Lima, que irá informar a 2º Regional em 24 horas, por email.
OPERACIONALIZAÇÃO DA VACINAÇÃO	
Ações	Atividades
Organização da Rede de Frio	<p>As vacinas serão recebidas na Sala de Vacinas da UBS Olímpio Gonçalves dos Santos, e armazenadas em câmara refrigerada na temperatura entre +2°C e +8°C no estoque municipal.</p> <p>Serão distribuídas para suas 3 UBS: do Centro (Olímpio Gonçalves dos Santos), do Bairro Porto Novo (David Armstrong) e do Bairro Vila Mota (Pedro Rodrigues) conforme a necessidade apresentada e disponibilidade de estoque.</p> <p>Para o transporte, será preparada uma caixa térmica para cada bairro, preparadas com as bobinas reutilizáveis ambientalizadas, dispostas no fundo e nas laterais internas das caixas, o sensor do termômetro deve estar posicionado no centro da caixa térmica até atingir no mínimo +1°C e após posicionada a carga dentro da caixa em recipientes plásticos, o sensor deve ser</p>

AV. MAL. MASCARENHAS DE MORAIS, 115 – CEP 83.490-000 – CENTRO – ADRIANOPOLIS/PR – FONE/FAX (041) 3678-1509 e 3678-1319

pm@adrianopolis.pr.gov.br

CNPJ 76.105.642/0001-17



	<p>colocado no centro da carga, cobrir com mais bobinas reutilizáveis, lacrar a caixa, identificar externamente e monitorar a temperatura durante o deslocamento.</p> <p>Responsável: Suelen Ramos Gonçalves</p>
<p>Capacitação/atualização dos profissionais de saúde</p>	<p>Será realizada uma reunião para este fim no dia, 22 de janeiro de 2021, para que os vacinadores e operadores de sistemas possam compreender com clareza a utilização de cada um destes, bem como o registro correto nominal de cada paciente vacinado.</p> <p>Auxiliar de Enfermagem: Julia Gabriela Santos Lima Godoi.</p>
<p>Vacinação</p>	<p>A vacinação iniciará no horário 08 até as 17, sem haver fechamento para almoço em todas as suas unidades de saúde. O profissional irá chegar a sala de vacinas e realizar as verificações da organização e higiene da sala, do funcionamento adequado do ar condicionado, bem como da rede de frios.</p> <p>Haverão 2 responsáveis pela vacinação nas 03 Unidades de Saúde do município, de segunda a sexta, para bem cumprir o não fechamento durante o almoço.</p> <p>Haverá no período necessário até que seja atingido a meta de 90% vacinados do público alvo, uma equipe de apoio de vacinação em cada unidade de saúde, com 2 vacinadores cada uma para o atendimento nos finais de semana.</p> <p>As vacinações extramuros serão organizadas nos bairros do município com auxílio da equipe de apoio e os Agentes Comunitários de cada Bairro,</p>



	com aviso prévio aos moradores e organizados em seus locais de costume para vacinação, seguindo rigorosamente os protocolos de cuidados como: uso de máscara, álcool 70% nas mãos, distanciamento.
SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	
Ações	Atividades
Operacionalização do Sistema de Informação	<p>As vacinas realizadas dentro das unidades serão inseridas no SIPNI-Covid 19 em tempo real, pois as salas de vacina possuem computador e acesso a internet. Será também realizado registro manual no Caderno de Registro de Vacinação Covid-19, para caso de falta de energia ou possíveis problemas na internet ou no próprio sistema.</p> <p>A capacitação dos funcionários para o registro será na mesma data que a reunião de modo de aplicação e demais detalhamentos referentes a campanha.</p>
Vacinação Extra Muro	Será realizada anotação no Caderno de Registro de Vacinação Covid-19 extramuro de cada bairro, ficando na responsabilidade do aplicador a sua inserção no sistema SIPNI-Covid 19.
Registro na Caderneta de Vacinação	A caderneta deverá conter as informações corretas do aplicador, bem como: nome, assinatura e número de registro no COREN, deve conter a data da aplicação, e deverá imprescindivelmente conter o número do lote e qual a vacina utilizada para que seja agendada a segunda dose e que esta seja realizada com a

AV. MAL. MASCARENHAS DE MORAIS, 115 – CEP 83.490-000 – CENTRO – ADRIANOPOLIS/PR – FONE/FAX (041) 3678-1509 e 3678-1319

pm@adrianopolis.pr.gov.br

CNPJ 76.105.642/0001-17



	vacina da mesma marca que a primeira dose.
GRUPOS PRIORITÁRIOS	
Grupos Prioritários	Quantitativo
Pessoas de 60 anos ou mais, Institucionalizadas	0
População Indígena em Terras Indígenas Demarcadas	0
Trabalhadores de Saúde que atuam em Serviços de Saúde	108
Pessoas de 80 anos ou mais	251
Pessoas de 75 a 79 anos	193
Pessoas de 70 a 74 anos	257
Pessoas de 65 a 69 anos	329
Pessoas de 60 a 64 anos	415
Pessoas em Situação de Rua	4
Trabalhadores de Força de Segurança e Salvamento	9
Comorbidades	1.546
Trabalhadores Educacionais e da Assistência Social (CRAS, CREAS, Casas/Unidades de Acolhimento)	236
Pessoas com Deficiência Institucionalizadas	0

AV. MAL. MASCARENHAS DE MORAIS, 115 – CEP 83.490-000 – CENTRO –
ADRIANOPOLIS/PR – FONE/FAX (041) 3678-1509 e 3678-1319

pm@adrianopolis.pr.gov.br

CNPJ 76.105.642/0001-17



Pessoas com Deficiência Permanente Severa	17
Quilombolas, Povos e Comunidades Tradicionais Ribeirinhas	527
Caminhoneiros	SEM DADOS
Trabalhadores de Transporte Coletivo Rodoviário e Ferroviário de Passageiros	SEM DADOS
Trabalhadores de Transporte Aéreo	0
Trabalhadores Portuários	0
População Privada de Liberdade (exceto trabalhadores de saúde e segurança)	0
Trabalhadores do Sistema Prisional	0
TOTAL	
COMUNICAÇÃO	
Ações	Atividades
Comunicação	<p>Será divulgada a vacinação por meio dos Agentes Comunitários informando ao público alvo nos bairros.</p> <p>Cartazes em pontos de ônibus, ônibus e comércios da cidade.</p> <p>Também online através da página no Facebook da Secretaria Municipal de Saúde de Adrianópolis e Whats App.</p>



Adrianópolis-Pr, 19/01/2021.

**Auxiliar de Enfermagem Julia Gabriela Santos Lima Godoi
COREN: 776599**